

Guide **Intranet** à destination des avocats



Dès 2024, l'EDARA met en place un nouvel outil de gestion en ligne, découvrez le !



SOMMAIRE

Présentation

3

Fonctionnalités

5

Accéder en ligne

9

Contact

10

L'EDARA est fière d'annoncer le lancement de son **nouvel outil de gestion en ligne pour l'année 2024!**

Grâce à ce dernier, vous pourrez télécharger vos attestations de formation en toute autonomie, vous inscrire et payer vos formations en ligne, à tout moment et où que vous soyez.



Une plateforme **multifonction**

- ✓ Accès complet à **toutes vos informations personnelles.**
- ✓ **Historique** de formations, suivi de vos **progression.**
- ✓ **Mis à jour de vos coordonnées** en quelques clics seulement.



Facilitez vos démarches administratives



Consultez

vos factures et commandes



Gardez

vos commandes dans un panier



Téléchargez

vos attestations et inscriptions



Proposez

un stage ou une collaboration



Créez votre **compte en ligne**



1

Cliquez sur le lien d'accès à l'Intranet

2

Remplissez les champs demandés : votre nom d'utilisateur et votre mot de passe (générés automatiquement et indiqués dans le mail du 10 janvier 2024. Pensez à vérifier vos spams.)

3

Après connexion, vous avez la possibilité de modifier votre mot de passe sur l'interface en ligne

Téléchargez vos factures

Afin d'accéder à votre facture, le processus d'inscription doit être complété avec une **inscription réglée**.

1

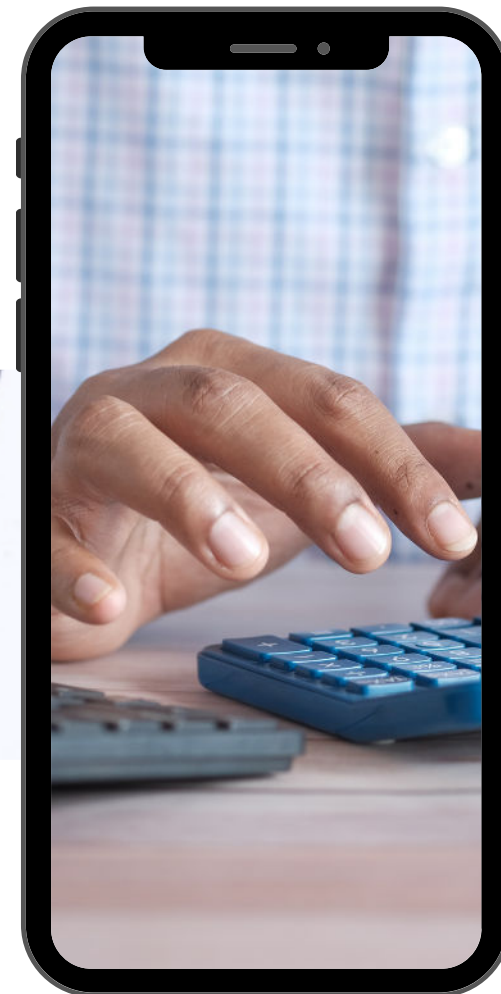
Connectez-vous
à votre espace
personnel

2

Rendez-vous
sur l'onglet
"Commandes et
factures"

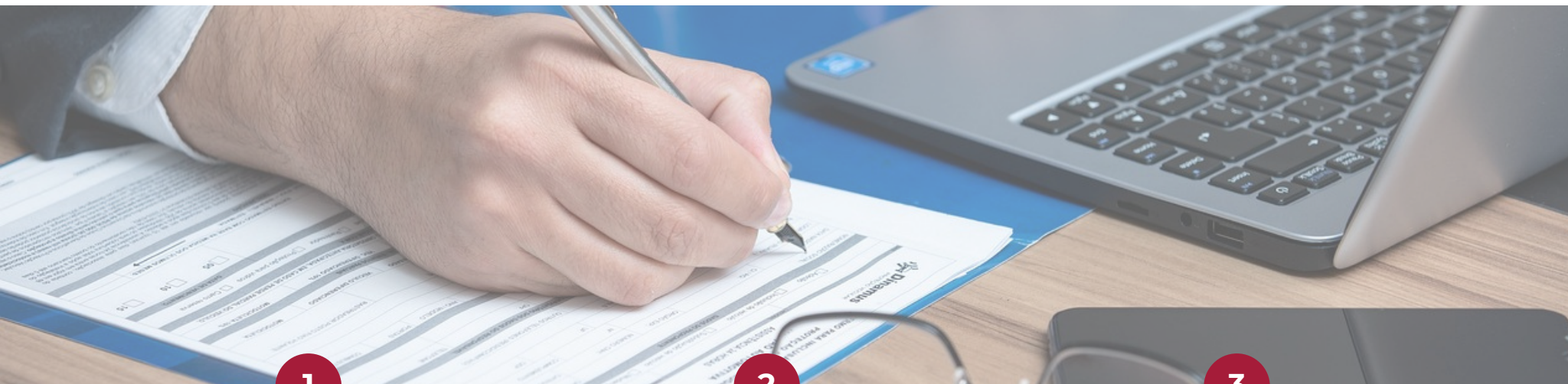
3

Choisissez la
facture que
vous souhaitez
consulter



Téléchargez vos **attestations**

Tout comme la génération d'une facture, vous devez avoir complété le processus d'inscription afin d'accéder à votre attestation : **l'inscription doit être validée et réglée et les feuilles de présence signées sur l'ensemble de la période de formation (2 signatures par demi-journée / 4 signatures par journée complète). Sinon quoi, votre formation ne sera pas validée entièrement.**



1

Complétez

intégralement votre inscription à la formation (paiement et signatures)

2

Rendez-vous

sur votre espace personnel et choisissez l'onglet "Mes inscriptions & Attestations de présence"

3

Choisissez

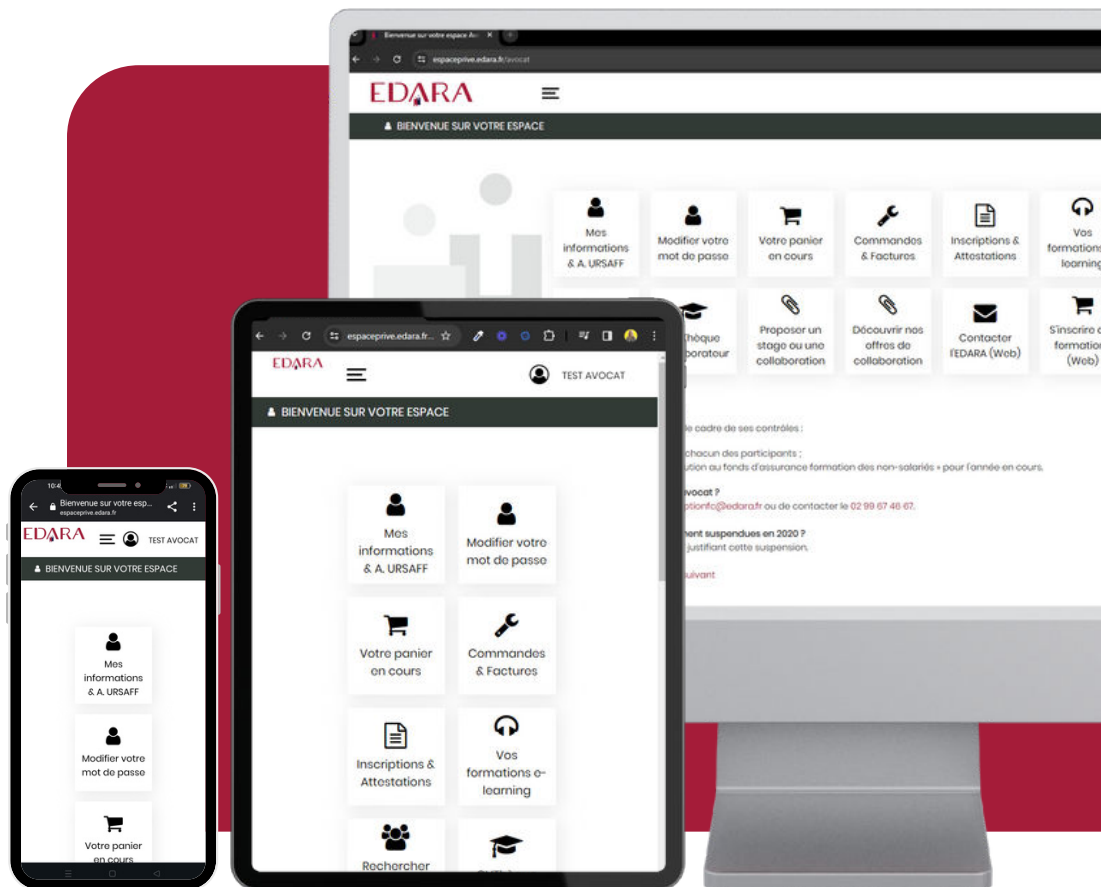
la formation à laquelle vous souhaitez consulter votre attestation

Un accès en ligne, partout, tout le temps

Pour vous permettre d'accéder à votre compte, il vous suffit de cliquer sur le bouton ci-dessous :

Se connecter

Ou bien tapez dans la barre de recherche le lien suivant : www.espaceprive.edara.fr



Nous restons à votre **écoute** !



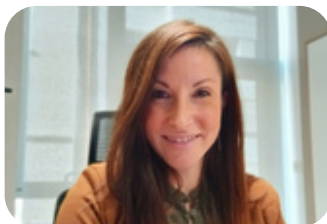
Directrice

Mme Marianne Charbon
m.charbon@edara.fr



Référent formation continue FC

Me Jean-Christophe Beckensteiner
formation.continue@edara.fr



Responsable administratif FC

Mme Sabrina Lefebvre
s.lefebvre@edara.fr



Référent formation initiale FI

Mme Anne-Sophie Chavent-Leclère
formation.initiale@edara.fr



Responsable administratif FI

Mme Myriam Vulin
m.vulin@edara.fr



EDARA

191 rue Vendôme, 69003 Lyon

